Herramientas Informáticas para la Documentación

Práctica 1. Listas, Grupos y Foros.

Introducción y objetivos

Una de las principales aplicaciones de Internet es el libre intercambio de ideas y opiniones. Existen diversos mecanismos para lograr este objetivo en la red. En esta práctica vamos a utilizar tres de los fundamentales: las listas de correo, los grupos de noticias y los foros web. Los tres mecanismos tienen un objetivo muy similar, pero funcionan de modo diferente. El objetivo de todos ellos es que diversas personas interesadas en un mismo tema, puedan conversar sobre el mismo, intercambiar opiniones o plantear preguntas. Son ejemplos de temas de debate "Cirugía general y del aparato digestivo", "Teoría y práctica sobre la hacienda pública", "Innovación didáctica del derecho" o "Bonsais".

Las listas de correo, también denominadas listas de distribución o listas de discusión, funcionan a través del correo electrónico, los grupos de noticias se apoyan en una red específica de servidores, denominada Usenet y los foros web funcionan mediante páginas web. Otras diferencia entre los tres métodos de discusión estriba en la necesidad o no de abonarse para poder utilizarlos. En el caso de las listas, es necesario un proceso de abono previo, los grupos de noticias son accesibles por todo el mundo sin necesidad de suscripción y en el caso de los foros, los hay de libre acceso (abiertos), mientras otros necesitan una fase de abono (cerrados).

Los objetivos de esta práctica son los siguientes:

- Conocer qué son las listas de correo y cómo averiguar qué listas existen.
- Aprender cómo abonarse a una lista y enviar mensajes a la misma.
- Conocer qué son los grupos de noticias.
- Fijar la preferencias de noticias en Netscape.
- Conocer y saber utilizar los componentes de la ventana de noticias de Netscape.
- Conocer qué son los foros web y cómo utilizarlos.

Listas de correo

♦ Ejercicios

- 1. Entrar a la zona de preguntas frecuentes (FAQ) de las listas de la UJI que proporciona el Servei d'Informàtica: http://www.si.uji.es/correu/llistes/> y averiguar qué es una lista y sus tipos fundamentales.
- 2. Averiguar de qué dos formas se puede realizar la suscripción a una lista.

Cuando el gestor de listas de correo proporciona una interfaz vía web, todo resulta más sencillo. El gestor de listas que utiliza la UJI actualmente es uno de ellos. Su nombre es *mailman*. Si queremos conocer qué listas de correo hay en la universidad debemos acceder a <http://nuvol.uji.es/mailman/listinfo>1. Si buscamos la lista de la asignatura, denominada *eines*, vemos que no aparece en el listado. Eso es porque es una lista privada y no queremos darla a conocer públicamente, ya que sólo es de uso interno en la asignatura. En esta página, las listas aparecen ordenadas alfabéticamente por su nombre, y junto al nombre de cada una aparece una descripción breve de su cometido. Pinchando sobre el nombre de una lista se accede a su página web. Esta página es mantenida automáticamente por *mailman* y en ella aparece más información sobre la lista, si es que esta información adicional ha sido introducida por el administrador de la lista. El administrador de la lista es la persona que se encarga de escoger las opciones de funcionamiento de la lista (¡no tiene que ser un especialista en informática!): si es pública o privada, si es o no moderada, cuál es la descripción corta y la descripción larga del cometido de la lista y muchas opciones más.

eines Llista de l'assignatura Eir Lliure Configuració per l'I	nes Informàtiques per a la Documentació, ofertada com a ESTCE a la FCHS (codi J42) i a la FCJE (codi J32).
Sobre eines	
Para ver envíos anteriores a la lista, puede visi	itar los archivos de <u>eines</u> .
Cómo usar la lista eines	
Para enviar un mensaje a todos los miembros	de la lista, envíelo a la dirección eines@llistes.uji.es.
Puede usted subscribirse a la lista, o cambiar	su subscripción, en las siguientes secciones.
Subscribirse a eines	
Subscríbase a eines rellenando los datos del s prevent others from gratuitously subscribing only to the list administrator.	iguiente formulario. You will be sent email requesting confirmation, to you. This is a hidden list, which means that the members list is available
Dirección de correo:	
Debe introducir una clave de protección. Esto evitar que otros enreden con su subscripción. se le mande alguna vez sin cifrar por correo el	le da un bajo nivel de seguridad, pero debería No utilice claves valiosas porque puede que lectrónico.
Elija una clave:	
Confirme la clave:	
¿Desea recibir los mensaje de cada día reunidos en un único mensaje N (digest)?	lo Sí
Subs	cribe
Suscriptores de eines	
The subscribers list is only available to the list add	ministrator.
Enter your admin address and password to vis	sit the subscribers list:
Admin address:	Password: Visit Subscriber List
To change your subscription (set options like unsubscribe from eines), enter your subscript	digest and delivery modes, get a reminder of your password, or ion email address:
	Edit Options

♦ Ejercicios

3. Pincha sobre la lista *Acip*. Como ves, aparece una descripción más larga del objetivo de la lista en el apartado denominado *Sobre Acip*. Fíjate que al final de este apartado puedes seguir un enlace que te permite ver los envíos que se han realizado anteriormente a la lista (por ahora no hay muchos). Estos mensajes antiguos se pueden visualizar ordenados por distintos criterios: por el hilo que ha seguido la discusión, por el asunto, por el autor o por la fecha.

¹ Desde <http://sic.uji.es/dir/llistes.html> también se accede a un listado similar.

- 4. Vuelve atrás en el navegador hasta llegar a la lista de listas de correo y pincha sobre la lista *assamblea_est*. Verás que esta lista no tiene una descripción más larga y que los envíos anteriores a la lista sólo pueden ser vistos por los suscriptores de la misma.
- 5. Vamos ahora a trabajar con la lista de la asignatura, *eines*. Su página web es la siguiente: ">http://nuvol.uji.es/mailman/listinfo/eines>. Observa que puedes consultar los envíos anteriores sin estar suscrito.

En la página web de la lista hay un segundo apartado que se titula *Cómo usar la lista eines*. Aquí se indica cuál es la dirección de correo que hay que utilizar para mandar un mensaje a la lista. Si no estás suscrito, tu mensaje no llegará a la lista, llegará al administrador que será quien decida si el mensaje debe enviarse a la lista (aún siendo de una persona no suscrita) o si debe devolverse el mensaje indicando un error.

Para suscribirse a la lista hay que pasar al apartado *Suscribirse a eines*. Aquí se debe indicar la dirección de correo electrónico con la que uno se quiere suscribir a la lista (donde se recibirán todos los mensajes que el resto de suscriptores envíen a la misma) y se debe dar una contraseña. Esta contraseña permitirá que el usuario pueda cambiar sus opciones de suscripción y ver los envíos anteriores cuando no están accesibles para los no suscritos.

♦ Ejercicios

6. Suscríbete a la lista *eines*. Importante: como contraseña no utilices la misma que tienes en tu cuenta de correo personal. Para suscribirte en esta práctica a *eines* puede servirte una contraseña que tenga el nombre de la lista, un punto y luego los 4 últimos dígitos de tu nombre de usuario en el correo electrónico: si eres al012345, la contraseña será *eines.2345*.

Observa que al suscribirte, aparece en la página web un mensaje indicándote que debes confirmar la suscripción. Esto evitará que cualquier persona puede suscribir la dirección de correo de otro usuario. Para confirmar la suscripción basta con seguir las instrucciones del mensaje que acabarás de recibir por correo en la dirección que has indicado. La forma más sencilla de confirmar la suscripción es responder al mensaje sin modificar su contenido.

```
De: eines-request@llistes.uji.es
 Para: badia@alumail.uji.es
Asunto: eines -- confirmation of subscription -- request 790140
eines -- confirmation of subscription -- request 790140
We have received a request from 150.128.82.199 for subscription of
your email address, <badia@alumail.uji.es>, to the
eines@llistes.uji.es mailing list. To confirm the request, please
send a message to eines-request@llistes.uji.es, and either:
- maintain the subject line as is (the reply's additional "Re:" is
ok),
- or include the following line - and only the following line - in the
message body:
confirm 790140
(Simply sending a 'reply' to this message should work from most email
interfaces, since that usually leaves the subject line in the right
form.)
If you do not wish to subscribe to this list, please simply disregard
this message. Send questions to eines-admin@llistes.uji.es.
```

♦ Ejercicios

7. Confirma tu suscripción a la lista entrando a la pasarela WebMail y respondiendo al mensaje recibido.

Tras confirmar tu suscripción, recibirás un segundo mensaje indicándote si tu confirmación ha funcionado y por tanto, si puedes empezar a enviar mensajes a la lista y a recibir los de otros suscriptores.



Al suscribirte puedes escoger la opción de que todos los mensajes de un mismo día te lleguen en un solo envío diario o bien que lleguen conforme se van enviando a la lista. Hoy querremos que nos vayan llegando sobre la marcha, por lo tanto no escogeremos esta opción, pero si te suscribes a una lista donde hay mucha actividad igual prefieres que lleguen todos los mensajes juntos una vez al día.

Una vez nos hemos suscrito, podemos acceder a distintas opciones mediante el apartado *Suscriptores de eines*. Para ello debemos introducir nuestra dirección de correo (la de suscripción) en el recuadro que hay junto al botón *Edit options* y pulsar este botón. Desde la página a la que accedemos podemos cancelar la suscripción, obtener información sobre nuestras suscripciones a otras listas de la UJI, pedir que se nos recuerde la contraseña (se nos mandará por correo electrónico a la dirección de correo con la que estamos suscritos), cambiar la contraseña y cambiar las opciones de configuración de nuestra suscripción a *eines*. Para hacer todas estas cosas necesitamos introducir nuestra contraseña (excepto para pedir que nos la recuerden, claro).

Para enviar mensajes a la lista y que los reciban el resto de suscriptores de la misma utilizaremos su dirección, tal y como aparece en la página web de la misma. En el caso de la lista de la asignatura, esta dirección es <u>eines@llistes.uji.es</u>

Tener en cuenta que las listas de correo no son grupos de charla (chats) y no sirven para intercambiar multitud de preguntas y respuestas rápidamente, sino para realizar discusiones de mayor longitud y profundidad y en las que el intervalo entre las consultas y las respuestas suele ser mucho mayor.

♦ Ejercicios

- 8. Enviar un mensaje a la lista *eines* dando tu opinión sobre la evolución de la asignatura.
- 9. Si estás de acuerdo o en contra de otras opiniones mostradas en la lista, envía mensajes con comentarios al respecto.

Para darse de baja de la lista, es necesario enviar un mensaje con un Asunto (Subject) determinado a la dirección de administración de la lista.

♦ Ejercicios

10. Acceder a la página con información sobre el manejo de listas indicada en el ejercicio 1, averiguar cómo darse de baja de una lista y cancelar la suscripción a la lista de la asignatura.

En Internet existen buscadores especializados en listas de correo que permiten acceder a las mismas a través de la web. Puedes acceder a alguno de ellos mediante la página de buscadores de la asignatura (www3.uji.es/~aramburu/j42/web.html) y pulsando el enlace Listas de la parte superior.

♦ Ejercicios

- 11. Acceder al buscador de listas de correo *elistas.net*.
 - a. Busca alguna lista relacionada con bonsáis.
 - b. Accede a la página asociada a la misma. Averigua el número de suscriptores y las características de la lista.
 - c. En la parte inferior de la página podrás comprobar que la lista tiene asociada direcciones web y direcciones de correo electrónico. Esto es así, porque puede utilizarse desde la web o directamente utilizando el correo electrónico. Entrar a la página web asociada a la suscripción y averiguar cómo llevarla a cabo. No hace falta que te suscribas.
 - d. Entra en la página web asociada al envío de mensajes a la lista anterior y leer su contenido. Podrás comprobar que para enviar mensajes no es ni siquiera necesario estar suscrito a la lista. Sin embargo, sí es necesario disponer de una cuenta en el servidor de listas eListas. Esto es muy común en muchos servidores web de listas, foros u otros servicios de información.

Grupos de noticias

Tanto en las noticias, como en las listas de correo, el contenido de la información en tránsito de un emisor hacia varios destinatarios es similar. Sólo cambia el modo de difusión. En las listas de correo el mensaje se envía a un conjunto de buzones personales, mientras que en las noticias el mensaje se almacena en un "gran libro" que puede ser consultado por todos los usuarios de Internet.

Las noticias son gestionadas por servidores que se intercambian varias veces al día las contribuciones aportadas por los usuarios, a fin de que todos los servidores estén casi al día al mismo tiempo. Estas contribuciones se almacenan durante un tiempo predefinido (entre una semana y quince días).

Algunos grupos de noticias son moderados, de modo que los mensajes enviados son leídos previamente por el moderador del grupo, quien decide si esa contribución es compatible o no con la ética del grupo antes de validarla y difundirla.

Configuración de Netscape

Para poder utilizar Netscape como programa cliente de grupos de noticias es necesario configurar algunas de las opciones de la aplicación. Más concretamente hay que indicar qué ordenador va a actuar como servidor de grupos, es decir, en qué ordenador se reciben los distintos grupos de noticias. Será este el ordenador al que se acceda para leer las noticias que contengan y para poder enviar nuestras contribuciones. En el caso de la UJI se utiliza el servidor *news.uji.es*.

Para poder indicar al navegador este hecho primero ejecutamos el componente de Netscape que permite gestionar el correo y los grupos de noticias por medio del menú **Ventana**|**Correo/Grupos de noticias**. A continuación accederemos al cuadro de diálogo de preferencias mediante la orden **Editar**|**Configuración de cuentas de correo/grupos de noticias**. El botón **Agregar cuenta** arranca un asistente que nos permite crear fácilmente una cuenta de acceso a grupos de noticias. Recordar que nuestro servidor de grupos de noticias en *news.uji.es*. Después de ejecutar el asistente el resultado de la cuenta creada se visualiza de la siguiente manera.

Configuración de cuentas de correo/grupos de noticias				
v aramburu@icc.uji.es Carpetas locales	Valores de la cuenta			
D news.uji.es Servidor de salida (SMTP)	La siguiente información es necesaria para poder enviar mensajes. Si no conoce la información solicitada, póngase en contacto con el administrador			
▽Cuenta de JS	del sistema o con el proveedor de servicios de Internet.			
-Copias & Carpetas -Dirección	Nombre de la cuenta: Cuenta de JS			
Desconexión y espacio de disco Valores del servidor	Identidad Cada cuenta puede tener su propia identidad, que es la información que ven otras personas cuando leen los mensajes.			
	Su nombre: Juan Sánchez			
	Dirección de correo electrónico: js@alumail.uji.es			
	Responder a dirección:			
	Organización:			
	🗋 Anexar esta firma:			
Agregar cuenta	Elegir			
Definir como valor predeterminado				
Eliminar cuenta				
	Aceptar Cancelar Ayuda			

El asistente que arranca el botón **Agregar cuenta** también nos permite crear fácilmente una cuenta de correo. Recordar que vuestro servidor de mail es *alu-mail.uji.es* (atención al guión). Después de ejecutar el asistente el resultado de la cuenta creada se visualiza de la siguiente manera.

Configuración de cuentas de correo/grupos de no	oticias	x
-Valores del servidor -Copias & Carpetas -Dirección -Desconexión y espacio de disco Cuenta de JS -Valores del servidor -Copias & Carpetas -Dirección -Dirección -Dirección -Dirección -Dirección -Dirección -Dirección -Copias & Carpetas -Dirección -Copias & Carpetas -Dirección -Seguridad -Valores del servidor X Agregar cuenta Valores del servidor Image: Copias & Carpetas -Dirección -Seguridad -Valores del servidor Valores del servidor	Valores de la cuenta La siguiente información es necesa conoce la información solicitada, p del sistema o con el proveedor de Nombre de la cuenta: Jagaina Identidad Cada cuenta puede tener su pro que ven otras personas cuando Su nombre: Dirección de correo electrónico: Responder a dirección: Organización: Anexar esta firma: Componer mensajes en form	ria para poder enviar mensajes. Si no óngase en contacto con el administrador servicios de Internet. .uji.es pia identidad, que es la información leen los mensajes. Juan Sánchez js@alumail.uji.es

♦ Ejercicios

12. Configurar las preferencias de Netscape relativas a los servidores de correo y grupos de noticias con los datos de tu cuenta en la UJI.

Elementos del entorno de noticias

Para arrancar el programa cliente de grupos de noticias incluido en el Netscape, se debe escoger **Ventana**|**Correo**/**Grupos de noticias**. La ventana de noticias contiene tres paneles; uno de grupos de noticias, uno de encabezados de mensajes y uno de mensajes. Haciendo clic sobre un elemento del panel de grupos de noticias se muestra un listado de mensajes en el panel de encabezados. Haciendo clic sobre un elemento en el campo de encabezados se muestra cada uno de ellos en el panel de mensajes.

🖼 Re: La tormenta del siglo uji.vox_populi activado news.uji.es - Netscape 7.0					
Archivo Editar Ver Ir Mensaje Herramientas Ventana Ayuda					
Obtener mensaie:	Scomponer ResponderResponder a	todosSiauiente Archivo	Siguiente Marcar	Imprimir Parar	
Nombre 🗸 🖽	El asunto o remitente contiene:		Porrar	Avanzadae	
▽ karamburuc.uji.es					
🔤 Bandejaentrada	🔄 Asunto	Remitente	🗢 Fecha	Prioridad 🖽	
- 🖾 Drafts	🔄 🗢 🖢 La tormenta del siglo.	Impulsor	• 04/09/200		
- 🖾 Templates	-🛅 Re: La tormenta del	José Alberto Basauri P	• 05/09/200		
- 🛱 Sent	🕒 🔓 Re: La tormenta d	Impulsor	• 05/09/200	=	
🛄 Papelera	🕒 🗎 Re: La torment	José Alberto Basauri P	 05/09/200 		
▷ 📾 js@alumail.uji.es	🕒 🔓 Re: La torment	David Bonet Juan	• 07/09/200		
🕨 🗏 Carpetas locales	🖻 Re: La tormenta del	Jorge Escrig Escrig	06/09/200		
¬Ianews.uji.es	L	Emilia 1 Malina Cazarla			
u.vox_pi (180)	🗢 Asunto: Re: La tormenta	i del siglo.			
a u.wireless	De: Jorge Escrig Escrig	<u>q <al004491@alu-mail.uj< u=""></al004491@alu-mail.uj<></u>	<u>i.es></u>		
urreeness (1)	Fecha: 06/09/2004 17:58	3			
	Grupos de noticias: uji.vox_populi				
"@ru.majors					
ese anoche fue el viernes noche, no? pero se repitió verdad?					
porque por la radio oía noticias de muchas tormentas por Náquera					
y Camp de Morvedre, de sabado y creo q incluso domingo					
Que tiempo tan caprichoso con esa zona: Bueno, y con mas comarcas, incluida huena parte de La Diena castellonense					
Yo dormía plácidamente, v cuando me levanté para estudiar va					
de madrugada, hubo pasado 🥲					
		2.		_	
	- Jorge -			-	
💿 🖂 🏶 🖓 🚺 Documento:	Terminado (9.925 segs)		No leídos: 180) Total: 204 =00	

Los grupos de noticias están organizados por asunto; cada grupo de noticias tiene un nombre que refleja el tema de la discusión que se lleva a cabo. Al igual que los ficheros y carpetas en Windows, los grupos de noticias se organizan jerárquicamente. Esto es, existe un reducido número de temas generales dentro de los cuales se enmarcan los distintos grupos. A su vez dentro de cada tema hay diversos subtemas y grupos específicos. Esta clasificación se prolonga a lo largo de varios niveles y queda reflejada en los nombres de los grupos.

Por ejemplo, entre los grandes temas en los que se incluyen los distintos grupos de noticias podemos citar los siguientes:

- comp: incluye grupos relacionados con la informática.
- soc: incluye grupos sobre temas sociales.
- sci: incluye grupos sobre ciencia.
- es: incluye grupos en castellano.
- alt: incluye grupos sobre múltiples temas alternativos.

Los nombres de los temas citados actúan como prefijo de los nombres de los grupos que incluyen. A su vez dentro del tema *es*, podemos distinguir, los siguientes subtemas: *es.humanidades, es.ciencia, es.charla.* Finalmente, dentro de *es.humanidades* podemos diferenciar grupos con nombres tales como *es.humanidades.arte, es.humanidades.derecho* o *es.humanidades.psicologia.*

Suscripción a grupos de noticias

Cuando se abre la ventana de noticias, en el panel de grupos de noticias podemos elegir una de las cuentas de grupos de noticias que tengamos definidas. Entonces además de poder definir nuevas cuentas, también podremos suscribirnos a otros grupos de noticias.



Si elegimos esta opción, aparecerá una lista de los distintos grupos gestionados por el servidor (*news.uji.es*) a nuestro ordenador local. Suscribirse a un grupo de noticias significa simplemente elegir, de entre los miles existentes, aquellos que queremos consultar y que aparezcan en la ventana de grupos de noticias al abrir el programa cliente. No significa tener que abonar ninguna cantidad, ni es necesario enviar ningún correo como ocurre con las listas de correo.

Mostrar elementos que conter	ngan:		
Nombre grupo de noticias	Sus	Men 🖽	Suscribirse
D @ talk			
🖻 🕼 trial			Cancelar suscripciór
▶ 🕼 tw			Demosion
▶ 🕼 u3b			Renovar
⊽@ uji			Darar
📲 uji.debats			
🕼 uji.freenet-wireless			
📲 uji.general			
- gruji.majors			
ing uji.proves			
r ∰ uji.si			
		<u> </u>	

Una forma de suscribirse a distintos grupos consiste en recorrer las carpetas que los contienen en la lista de todos los grupos y marcar aquellos que nos interesen. Tras cerrar el cuadro de diálogo, nos aparecerán en la ventana de grupos de noticias. Sin embargo, puede que no sepamos los nombres de los grupos que nos interesan. La mejor opción en este caso es buscar los grupos relacionados con temas de nuestro interés escribiendo una palabra clave en el recuadro **Mostrar elementos que contengan:**.

uscribirse				×
Cuer Mostrar elementos que conten	ntas: 🛛 🤇 gan: 🔤	Cuenta ronomia		
Nombre grupo de noticias se es.charla.gastronomia it.scienza.astronomia.seti se.binarios.astronomia local.temas.astronomia local.temas.gastronomia	Sus	Men	▲	Suscribirse Cancelar suscripción Renovar Parar
	(A	kceptar)	Cancelar Ayuda

♦ Ejercicios

- 13. Abrir la ventana de noticias.
- 14. Mostrar todos los grupos de noticias y suscribirse a los grupos de la UJI (su nombre empieza por *uji*).
- 15. Buscar grupos sobre algún tema de tu interés y suscribirse a alguno de ellos.

Por omisión, los mensajes de grupos de noticias están encadenados (las respuestas son colocadas junto a los mensajes originales). Los botones de la barra de herramientas permiten marcar como leídos una cadena o grupo de noticias entero. Al igual que con el correo, se puede hacer clic sobre el panel de encabezados de mensajes para cambiar el estado de marcado o lectura de los mensajes individuales. El menú Ver | Mensajes permite elegir si el panel de encabezados de mensajes o mostrar sólo los mensajes No leídos.

♦ Ejercicios

- 16. Leer algunas de las noticias del grupo uji.vox_populi.
- 17. Desplegar las respuestas a alguno de los mensajes pulsando el icono de su izquierda y leer los distintos mensajes asociados.
- 18. Pulsar alguno de encabezados de la ventana de encabezados de mensaje y comprobar cómo se reordenan.

Enviar noticias

Para enviar un mensaje a un grupo de noticias lo haremos de modo similar al correo electrónico. Sin embargo, en este caso, el destino del mismo será el nombre de un grupo y no una dirección de correo electrónico.

Para enviar un nuevo mensaje a un grupo, se debe seleccionar el grupo en la ventana de grupos de noticias y escoger **Mensaje**|**Mensaje nuevo**. Como resultado se abrirá la ventana de composición de mensajes.



Si lo que se quiere es responder a un mensaje, hay tres opciones: enviar el mensaje de respuesta al grupo de noticias (Mensaje|Responder al grupo de noticias), enviar un mensaje de correo sólo al remitente (Mensaje|Responder al remitente), o enviar un mensaje al grupo y también al remitente (Mensaje|Responder a todos).

♦ Ejercicios

- 19. Enviar un mensaje a *uji.proves*
- 20. Leer los mensajes nuevos que han llegado a uji.proves
- 21. Responder a un mensaje enviándolo a todo el grupo y comprobar que ha llegado.
- 22. Borrar las cuentas de correo y noticias configuradas en el ejercicio 12 ejecutando Eliminar cuenta.

A igual que ocurría con las listas de correo, existen buscadores especializados en encontrar grupos de noticias y su contenido. Entre ellos podemos destacar el buscador Google Groups (groups.google.com).

Google					
La Web	Imágenes	Grupos	Directorio		
Búsqueda en Google - Búsqueda avanzada de Grupa - Preferencias					
Busque	y navegue en los foros	de discusión de	Usenet.		
Grupos en español:					
es. Grupos de España					
esp. Grupos en español					
Todos los grupos (mayormente	en ingles):				
alt. Cualquier tema que se le ocurra.		news. Informacion	n acerca de los grupos Us	senet	
biz. Productos para los negocios, servicios, comentarios		rec. Juegos, hobb	ies, deportes		
comp. Hardware, software, informacion de computacion		sci. Ciencias aplic	adas, ciencias sociales		
humanities. Arte, literatura, filosofia		soc. Cuestiones s	ociales, cultura		
misc. Empleos, salud y mucho	mas	talk. Cuestiones a	ctuales y debates		
		Explore la lista co	mpleta de grupos		

♦ Ejercicios

- 23. Acceder al buscador de grupos de noticias Google Groups. Visualizar la lista completa de grupos pulsando el enlace *Explore la lista completa de grupos*. Vamos a acceder al grupo es.humanidades.filosofia. Para ello primero elegiremos el rango de letras en el que se encuentra el nombre en el submenú desplegable de la parte superior izquierda de la página y a continuación iremos pulsando los enlaces correspondientes a las distintas partes de su nombre (es -> es.humanidades ->es.humanidades.filosofia). Leer alguna de las noticias publicadas.
- 24. Utilizando el formulario de la parte superior, buscar noticias con la palabra astronomia, primero en el grupo actualmente abierto y después en todos los grupos.

Foros web

Últimamente existe una clara tendencia a que los distintos servicios de Internet se integren en la web. Así, en la UJI es posible gestionar el correo electrónico mediante una pasarela web (WebMail). También las listas de correo y los grupos de noticias están siendo "absorbidas" por la web. De este modo, se integran en nuevos servicios ofrecidos por portales web o proveedores, a menudo denominados foros web. La UJI dispone de un servicio de este tipo al que se puede acceder a través de la dirección *webforum.uji.es*. En esta dirección se incluyen por un lado los grupos de noticias gestionados por el servidor de grupos de la UJI (news.uji.es) y por otro lado una serie de foros web tanto abiertos como cerrados.

VebFòrum	norala terran				
UNIVERSITAT JAUME-I Grups de discussió i debat de l'UJI	W/GL9/0mum				
	Servei d'Informàtica SIC UJI				
Cost as a first start of the	Grups de discussio i debat de la Universitat Jaume I Miccatore: 67 Ultim miccator: 09-27-02 12:42				
COEL Administrador: amonfort@sg.uji.es	Missatges: 67 Ottim missatge: 09-27-02 13:42				
Grup de discussio obert. Tematica, desenvolupament rurai.					
Consell d'Estudiants Administrador: consell@uji.es	Missatges: 7 Ultim missatge: 01-14-03 15:20				
Dinos tus inquietudes, quejas, demandas y otros problemas, lo demás déja	anolo a nosotros				
ForoCom Administrador: jperez@sg.uji.es	Missatges: 91 Últim missatge: 01-27-03 23:19				
Grup de discussió obert. Temàtica: El món de la comunicació, la publicitat	i les relacions públiques.				
Gitrad Administrador: borja@trad.uji.es	Missatges: 2 Últim missatge: 10-10-02 21:49				
Traducció jurídica i jurada					
Logopedia Administrador: girbau@psb.uji.es	Missatges: 7 Últim missatge: 12-08-02 02:32				
Grup obert. Temàtica: Trastorns Comunicatius (Communication Disorders)					
Preferències en estudis de Postgrau Administrador: cepfc@uji.es	Missatges: 2 Últim missatge: 12-09-02 14:08				
Conéixer les preferències i necessitats actuals en l'àmbit del postgrau i la cursos que estiga en relació amb la demanda. El fórum va dirigit a tots aqu	formació continuada a fi de presentar una oferta de ells titulats universitaris o professionals que e				
Proves obert. Administrador: webforum@uji.es	Missatges: 266 Últim missatge: 01-19-03 09:03				
Grup d'accés lliure, no cal validació per accedir-hi.					
Grups de discussió del servidor de News de la UJI:					
<u>uji.proves</u>	Missatges: 246 Últim missatge: 29–01–03 08:53:18				
uji.general	Missatges: 2 Últim missatge: 27-01-03 11:15:41				
uji.vox_populi	Missatges: 193 Últim missatge: 28–01–03 21:20:53				

Més grups del servidor news.uji.es

uji.majors

\Diamond **Ejercicios**

25. Acceder al servicio de foros de la UJI (webforum.uji.es) y dentro de los grupos abiertos al foro Proves obert. Leer alguna noticia pulsando el enlace asociado. Contestar a alguno de los mensajes de prueba incluidos y comprobar que el resultado aparece publicado en el foro.

Missatges: 69 Últim missatge: 29-01-03 08:44:08

Del mismo modo que en los apartados anteriores hemos utilizado buscadores de listas de correo y de grupos de noticias, también podemos encontrar en Internet buscadores de foros web, aunque estos normalmente están restringidos a encontrar aquellos foros asociados a algún servidor o portal. Ejemplos de estos buscadores son los que puedes encontrar en www.forosdelweb.com o foros.ya.com.

